

3822-A**B.Com. (Third Year) Examination, 2017****BUSINESS ADMINISTRATION****(Business Communication and Soft Skills)***Time : Three Hours**Maximum Marks : 100***PART-A****[Marks : 20]****(खण्ड-अ)**

Answer all questions (50 words each).

All questions carry equal marks.

सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 50 शब्दों से अधिक न हो। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

PART-B**[Marks : 50]****(खण्ड-ब)**

Answer *five* questions (250 words each). Select *one* question from each unit. All questions carry equal marks.

प्रत्येक इकाई से एक-एक प्रश्न चुनते हुए, कुल पाँच प्रश्न कीजिए। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 250 शब्दों से अधिक न हो।

सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

PART-C**[Marks : 30]****(खण्ड-स)**Answer any *two* questions (300 words each).

All questions carry equal marks.

कोई दो प्रश्न कीजिए। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 300 शब्दों से अधिक न हो। सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

PART-A

(खण्ड-अ)

UNIT-I

(इकाई-I)

1. (i) What is Business Communication ?
व्यवसायिक संचार क्या है।
- (ii) Write reasons of socio psychological communication barriers.
ज्ञानात्मक संचार अवरोधों के कारणों को लिखिए।

UNIT-II

(इकाई-II)

- (iii) Is AIDA a guide for drafting effective sales letter ?
क्या AIDA प्रभावी विक्रय पत्र लिखने का मार्गदर्शक होता है।
- (iv) State any *four* principles of Oral Presentation.
मौखिक प्रस्तुतिकरण के कोई चार सिद्धान्त बताइए।

UNIT-III

(इकाई-III)

- (v) What are the objectives of Interview ?
साक्षात्कार के उद्देश्य क्या होते हैं ?
- (vi) What do you mean by open questions ?
खुले प्रश्न से आप क्या समझते हैं ?

UNIT-IV

(इकाई-IV)

- (vii) Define sign language.
संकेत भाषा को परिभाषित कीजिए।
- (viii) What do you mean by mannerism ?
शिष्टाचार से आप क्या समझते हैं ?

UNIT-V

(इकाई-V)

- (ix) Define Attitude.
दृष्टिकोण अथवा अभिवृत्ति को समझाइए।
- (x) Give any *two* objective of self-development.
स्वविकास के कोई दो उद्देश्य बताइए।

PART-B

(खण्ड-ब)

UNIT-I

(इकाई-I)

2. Explain advantages and disadvantages of oral and written communication.

मौखिक और लिखित संचार के गुण-दोषों का विवेचन कीजिए।

OR (अथवा)

3. Explain communication process. Discuss its various components.

संचार प्रक्रिया को स्पष्ट कीजिए। इसके मुख्य अंगों को समझाइए।

UNIT-II

(इकाई-II)

4. What do you mean by Audience Analysis ? How will you make Audience Analysis in communication process ?

श्रोता विश्लेषण से आप क्या समझते हैं ? एक संचार प्रक्रिया में श्रोता विश्लेषण किस प्रकार किया जाता है ?

OR (अथवा)

5. Explain the various forms of Audio-Visual Communication.

दृश्य-श्रव्य संचार के विभिन्न प्रारूपों का वर्णन कीजिए।

UNIT-III

(इकाई-III)

6. Write a job application specimen.

नौकरी (पद) के लिए प्रार्थना-पत्र का नमूना दीजिए।

OR (अथवा)

7. What is resume ? How will you prepare an effective resume ?

आत्मसार क्या है ? एक प्रभावी आत्मसार आप कैसे तैयार करेंगे ?

UNIT-IV

(इकाई-IV)

8. Explain manners used while using Internet.

इन्टरनेट का प्रयोग करते समय किन-किन शिष्टाचारों का ध्यान रखना चाहिए।

OR (अथवा)

9. Write an essay on phone manners.

टेलीफोन उपयोग के शिष्टाचार पर निबन्ध लिखिए।

UNIT-V

(इकाई-V)

10. What do you mean by self-development ? How are the self-development and communication interdependent ?

स्वविकास से आप क्या समझते हैं ? स्वविकास और संचार एक-दूसरे पर कैसे निर्भर हैं ?

OR (अथवा)

11. What is Stress Management ? Explain the causes of stress.

दबाव प्रबन्ध क्या है ? दबाव के विभिन्न कारणों को बताइए।

PART-C

(खण्ड-स)

UNIT-I

(इकाई-I)

12. Explain principal barriers to management communication. Also suggest measures for improvement of these barriers.
प्रबन्ध संचार के मुख्य अवरोधों की व्याख्या कीजिए। इन अवरोधों को दूर करने के लिए सुझाव दीजिए।

UNIT-II

(इकाई-II)

13. What is meant by report ? Explain various steps to be taken for a report presentation.
रिपोर्ट से क्या अभिप्राय है ? रिपोर्ट प्रस्तुति के विभिन्न चरणों की व्याख्या कीजिए।

UNIT-III

(इकाई-III)

14. What do you mean by conducting an interview ? Explain various steps involved in conducting an interview.
साक्षात्कार संचालन से क्या अभिप्राय है ? इसके संचालन के लिए क्या कदम उठाने होते हैं, समझाइए।

UNIT-IV

(इकाई-IV)

15. What is Non-Verbal Communication ? Explain various types of Non-Verbal Communication.

सांकेतिक संचार से क्या आशय है ? सांकेतिक संचार के विभिन्न प्रकार बताइए।

UNIT-V

(इकाई-V)

16. Define Leadership ? Explain the qualities of a leader.

नेतृत्व से क्या अभिप्राय है ? एक नेता के गुण बताइए।
