

1821

B.Com. (First Year) Examination, 2018

BUSINESS ADMINISTRATION

Paper-I

(Principles of Business Management)

Time : Three Hours

Maximum Marks : 100

PART - A (खण्ड-अ)

[Marks : 20

Answer all questions (50 words each).

All questions carry equal marks.

सभी प्रश्न अनिवार्य हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर पचास शब्दों से अधिक न हो।

सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

PART - B (खण्ड-ब)

[Marks : 50

Answer *five* questions (250 words each).

Selecting *one* from each unit. All questions carry equal marks.

प्रत्येक इकाई से एक-एक प्रश्न चुनते हुए, कुल पाँच प्रश्न कीजिए।

प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 250 शब्दों से अधिक न हो।

सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

PART - C (खण्ड-स)

[Marks : 30

Answer any *two* questions (300 words each).

All questions carry equal marks.

कोई दो प्रश्न कीजिए। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर 300 शब्दों से अधिक न हो।

सभी प्रश्नों के अंक समान हैं।

PART - A

(खण्ड-अ)

UNIT - I

(इकाई-I)

1. (a) Mention concepts of management.

प्रबन्ध की अवधारणाओं का उल्लेख कीजिए।

- (b) Define coordination.

समन्वय को परिभाषित कीजिये।

UNIT - II

(इकाई-II)

- (c) Elaborate M.B.O.

M.B.O. का पूरा नाम बताइये।

- (d) What is strategic planning ?

व्यूहरचना नियोजन क्या है?

UNIT - III

(इकाई-III)

- (e) Define decentralisation.

विकेन्द्रीकरण को परिभाषित कीजिये।

- (f) Mention various types of departmentation.

विभागीकरण के विभिन्न प्रकार बताइये।

UNIT - IV

(इकाई-IV)

- (g) Explain motivation.

प्रोत्साहन को समझाइये।

- (h) Who is an effective leader ?

प्रभावी नेता कौन होता है?

UNIT - V

(इकाई-V)

- (i) What do you mean by managerial control ?

प्रबंधकीय नियंत्रण से आप क्या समझते हैं?

(j) Name two prominent leadership theories.

नेतृत्व अवधारणा के दो प्रमुख नाम बताइये।

PART - B

(खण्ड-ब)

UNIT - I

(इकाई-I)

2. (a) Explain functions of management in detail.

प्रबन्ध के कार्य को सविस्तार समझाइये।

OR (अथवा)

(b) What are different functional areas of management ?

प्रबन्ध के विभिन्न क्रियात्मक क्षेत्र क्या हैं?

UNIT - II

(इकाई-II)

3. (a) Explain environment analysis.

पर्यावरण विश्लेषण को समझाइये।

OR (अथवा)

- (b) Discuss in detail techniques of decision making.

निर्णयन की तकनीकों को सविस्तार समझाइये।

UNIT - III

(इकाई-III)

4. (a) Describe process of organising.

संगठन की प्रक्रिया का वर्णन कीजिए।

OR (अथवा)

- (b) Explain major forms of organisation.

संगठन के प्रमुख प्रकार समझाइये।

UNIT - IV

(इकाई-IV)

5. (a) Discuss William Ouchi's theory of motivation.

विलियम आऊँजी द्वारा प्रस्तावित प्रोत्साहन की अवधारणा की विवेचना

कीजिये।

OR (अथवा)

(b) Describe in detail process of communication.

संचार की प्रक्रिया का सविस्तार वर्णन कीजिये।

UNIT - V

(इकाई-V)

6. (a) Discuss techniques of control.

नियंत्रण की तकनीकों की विवेचना कीजिये।

OR (अथवा)

(b) Explain process of planned change.

नियोजित परिवर्तन की प्रक्रिया को समझाइये।

PART - C

(खण्ड-स)

UNIT - I

(इकाई-I)

7. Explain Hawthorne experiment in detail.

हार्थोन परीक्षण को सविस्तार समझाइये।

UNIT - II

(इकाई-II)

8. Discuss process of corporate planning.

कार्पोरेट योजना की प्रक्रिया की विवेचना कीजिये।

UNIT - III

(इकाई-III)

9. Explain delegation of authority. Mention its advantages & disadvantages.

अधिकारों के प्रत्यारोपण को समझाइये। इसके फायदे एवं नुकसान का उल्लेख कीजिए।

UNIT - IV

(इकाई-IV)

10. With the help of suitable example describe various styles of leadership.

उपर्युक्त उदाहरण सहित विभिन्न प्रकार की नेतृत्व शैली का वर्णन कीजिये।

UNIT - V

(इकाई-V)

11. What is role of effective control system in growth of an organisation ?

संगठन के विकास में प्रभावी नियंत्रण प्रणाली की भूमिका क्या है?

Handwritten text, likely bleed-through from the reverse side of the page. The text is extremely faint and illegible due to the quality of the scan. It appears to be organized into several paragraphs or sections, possibly containing names, dates, and descriptive notes. The handwriting is cursive and dense.